

Pareceres / Informações dos
Serviços:



Despacho:

CÂMARA MUNICIPAL DA MARINHA GRANDE

Pedido de Emissão de Certidão comprovativa de cedência de áreas

(Regime Jurídico de Urbanização e Edificação, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 26/2010, de 30 de março e pela Lei n.º 28/5010, de 02 de setembro, e Regulamento Municipal de Edificação e Urbanização do Município da Marinha Grande)

REGISTO DE ENTRADA

Registo n.º: _____ Processo n.º: _____ Data: ____ / ____ / ____
O Funcionário, _____

Identificação do Requerente:

NOME/DESIGNAÇÃO:	_____	N. I. FISCAL	_____
MORADA:	_____	N.º	_____
		ANDAR	_____
FREGUESIA:	_____	CODIGO POSTAL:	_____
ESTADO CIVIL:	_____	PROFISSÃO:	_____
BILHETE DE IDENTIDADE /CARTÃO DO CIDADÃO:	_____	VALIDADE:	____ / ____ / ____
TELEFONE:	_____	TELEMÓVEL:	_____
		FAX:	_____
E-MAIL:	_____@_____	Autorizo o envio de notificações para o e-mail indicado	
NA QUALIDADE DE:	_____	PROPRIETÁRIO	_____
		ARRENDATÁRIO	_____
		MANDATÁRIO	_____
		USUFRUTUÁRIO	_____
	OUTRO	QUAL:	_____

Identificação do Pedido:

Ex^{mo}. Sr. Presidente da Câmara:

Relativamente ao prédio sito em	_____		
Freguesia de	_____	deste Concelho, descrito na Conservatória	
do Registo Predial de	_____	sob o n.º:	_____
e inscrito na matriz predial	_____	Urbana	_____
		Rústica	_____
		Sob o artigo n.º	_____
Confrontações:	_____		
Norte:	_____	Sul:	_____
Nascente:	_____	Poente:	_____

Requer a V. Ex.^a se digne ordenar :

<input type="checkbox"/>	A emissão de certidão comprovativa de no âmbito do processo de licenciamento n.º	_____ /
Foi cedida a área de	_____ m ²	para integrar o domínio público do município.
O Documento solicitado destina-se a:	_____	

Pede Deferimento.

Assinatura	_____	Data:	____ / ____ / ____	
Exibido BI / CC?	Sim	Não	O Funcionário:	_____

INFORMAÇÃO PARA EFEITOS DO PREVISTO NO N.º 4 DO ART.º 8.º DO RJUE:

Gestor do processo:	_____	Contacto:	244573300	e-mai:	_____@cm-mgrande.pt
Atendimento telefónico	Diariamente a partir das 16h00	Atendimento presencial:	Sextas-feiras, mediante marcação prévia		

Documentos instrutórios:

O seu requerimento deve ser acompanhado com os elementos instrutórios abaixo indicados.
Por favor, assinale com (X) os documentos que anexa ao seu processo.

<input type="checkbox"/>	Fotocópia do Documento de Identificação (BI, CC, Passaporte...)
<input type="checkbox"/>	Fotocópia do Cartão de Contribuinte
<input type="checkbox"/>	Documento comprovativo da legitimidade invocada pelo requerente
<input type="checkbox"/>	Certidão da Conservatória do Registo Predial actualizada) com descrição e todas as inscrições em vigor referente ao prédio ou prédios abrangidos
<input type="checkbox"/>	Planta de Localização à escala 1/2.000, com o prédio objecto da pretensão devidamente assinalado
<input type="checkbox"/>	