



Despacho

INDEMNIZAÇÃO POR DANOS CAUSADOS EM VEÍCULOS

**Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal da Marinha Grande**

ASSUNTO:

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome/Designação:

Morada/Sede

Freguesia

Código Postal:

Telefone/Telemóvel

N.º de Identificação Fiscal

Endereço Eletrónico:

Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo, para endereço eletrónico indicado.

2. IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE

Nome:

Morada:

N.º de Telefone/Telemóvel:

N.º de Identificação Fiscal:

Endereço Eletónico:

3. PARTICIPAÇÃO DE SINISTRO

Data do sinistro: / / Hora : Local

Descrição pormenorizada da forma como ocorreu o sinistro:

4. OBJETO DO REQUERIMENTO

Vem participar o acidente ocorrido no dia ___/___/_____, pelas ___:___ Horas, em (Identificar corretamente o local do acidente)

_____ e

requerer indemnização pelos danos sofridos, valor total de _____ € com/sem IVA incluído:

Identificação dos danos:

Ocorrência sem veículo

Ocorrência com veículo

Marca do veículo _____

Matrícula (se aplicável) _____

Descrição pormenorizada dos bens afetados e seus valores:

--

Houve intervenção da Associação de Bombeiros? Se sim, qual? _____

Autoridade Policial deslocou-se ao local do acidente? Se sim, qual? _____

5. TESTEMUNHAS

Nome: _____

Residente em: _____

Localidade: _____

Código Postal: _____

Concelho: _____

Nome: _____

Residente em: _____

Localidade: _____

Código Postal: _____

Concelho: _____

6. DECLARAÇÃO

Declaro que tomei conhecimento que a não apresentação dos documentos em falta terá como consequência a não apreciação do pedido, enquanto o pedido não estiver devidamente instruído.

Pede deferimento,

Marinha Grande, ___ de _____ de 20 ___

O/A Requerente

(assinatura conforme documento de identificação conferida por exibição do mesmo)

7. ESPAÇO RESERVADO AOS SERVIÇOS

<u>Requerimento apresentado por:</u>		B/CC n.º	Validade:		
Guia n.º	Valor:€	Func:	Data:	Gestor:	Data:

DOCUMENTOS A ANEXAR AO REQUERIMENTO

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Mandatário: Procuração a conferir poderes ao mandatário |
| <input type="checkbox"/> | Representante legal: Documento de identificação |
| <input type="checkbox"/> | Relatório técnico que identifique e descreva os danos verificados |
| <input type="checkbox"/> | Fatura e recibo ou fatura/recibo da reparação dos danos sofridos |
| <input type="checkbox"/> | Cópia do Documento Único Automóvel ou do Certificado de Matrícula do veículo |
| <input type="checkbox"/> | Declaração de companhia de seguros em como não foi apresentada participação do acidente em causa |
| <input type="checkbox"/> | Fotografias que identifiquem o local exato do acidente e dos danos sofridos |
| <input type="checkbox"/> | Fotocópia da participação à P.S.P. ou G.N.R |

DOCUMENTOS FACULTATIVOS

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Imagem do Google Maps com identificação do local exato do acidente. |
| <input type="checkbox"/> | Outros documentos que o requerente considere pertinentes para a melhor apreciação do pedido; |

Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD)

O Município da Marinha Grande, enquanto responsável pelo tratamento de dados pessoais, no estrito cumprimento das suas obrigações legais, exercício das suas funções de interesse público e de autoridade pública em que se encontra investido, efetua através do seu órgão Câmara Municipal, o tratamento dos dados pessoais constantes deste requerimento para as seguintes finalidades:

- a) Proceder à instrução do seu pedido;
- b) Decidir sobre o mesmo, e
- c) Comunicar as decisões sobre ele tomadas.

A proteção dos seus dados pessoais e da sua privacidade é importante para o Município, pelo que são utilizadas medidas técnicas e organizativas para assegurar um nível de segurança adequado aos riscos para os seus direitos e liberdades. Assim, enquanto titular desses dados, pode exercer os seguintes direitos:

- a) Perante o Município – direito de informação, direito de acesso, direito de retificação dos dados inexatos, direito à limitação do tratamento, direito de apresentar reclamação à Autoridade de Controlo – Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD) e direito a não ser sujeito a decisões automatizadas, incluindo a definição de perfis;
- b) Perante o encarregado de proteção de dados (EPD), através do email dpo@cm-mgrande.pt, o direito de apresentar exposições;
- c) Perante a autoridade de controlo, nomeadamente Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD), o direito de apresentar reclamações;
- d) Perante as instâncias jurisdicionais competentes, o direito de ação judicial e de indemnização, no caso de violação dos seus direitos;

Para efeitos de exercício de qualquer um dos seus direitos, deve utilizar o formulário próprio a fornecer pelos serviços municipais e disponível no sítio de Internet do Município www.cm/mgrande.pt.

Os seus dados pessoais são tratados, nomeadamente, pelos trabalhadores afetos às unidades orgânicas municipais que intervêm no procedimento administrativo em causa.

Os seus dados pessoais são conservados pelo prazo necessário para a tramitação do procedimento, acrescido do prazo legal de arquivo previsto no Regulamento Arquivístico para as Autarquias Locais.

Para além do cumprimento da obrigação legal e tratamento para arquivo, não haverá tratamento posterior dos seus dados pessoais para finalidade distinta da que presidiu à recolha.

Tomei conhecimento.

Marinha Grande, ___ de _____ de 20__.

O/A Requerente

(assinatura conforme documento de identificação conferida por exibição do mesmo)